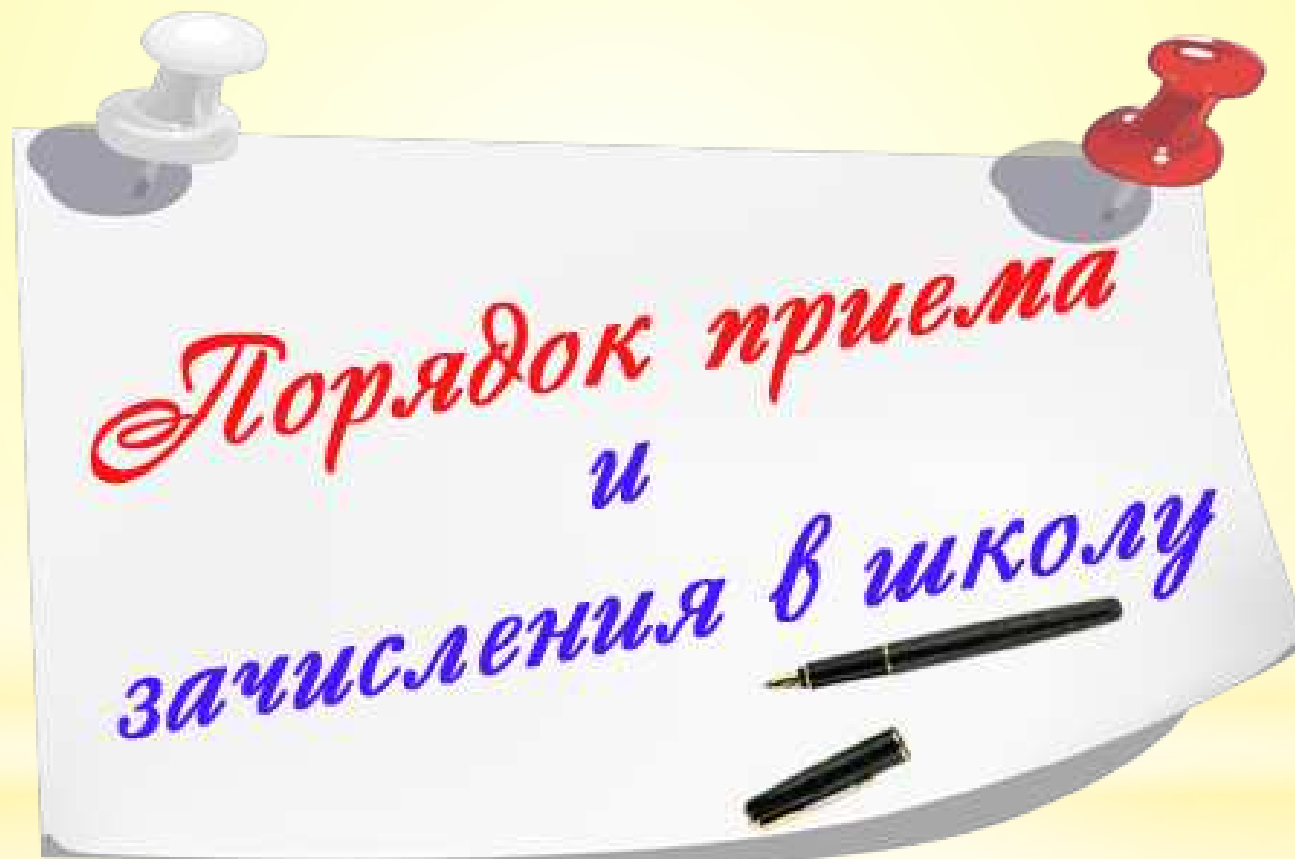


Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 276
Красносельского района Санкт-Петербурга



О школе

Дата основания : 1969 год



УМК «Школа России»

Один из наиболее известных в стране учебно-методических комплектов (УМК) для начальных классов «Школа России». В нем сохранены лучшие традиции российской школы; реальные возможности личностного развития ребенка; открытость новым педагогическим подходам.

Программа «Школа России» имеет огромный, годами проверенный, педагогический опыт. Авторами программы взято все лучшее, что было накоплено и апробировано в практике отечественной школы. Комплект «Школа России» проверен временем и обеспечивает хорошие результаты.

**Документы, определяющие порядок ПРИЕМА
в 1 класс общеобразовательных организаций
Красносельского района Санкт-Петербурга**

- **Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ** «Об образовании в РФ» (с изменениями от 08.12.2020);
- **Приказ Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458** «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- **Закон Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83** «Об образовании в Санкт-Петербурге» (с изменениями от 22.04.2020);
- **Распоряжение Комитета по образованию от 18.11.2014 № 5208-р** «Об определении категорий детей, имеющих преимущественное право зачисления на обучение в государственные дошкольные образовательные организации и в государственные общеобразовательные организации Санкт-Петербурга»;

- **Распоряжение Комитета по образованию от 31.03.2021 № 879-р** «Об утверждении регламента образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по зачислению в образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- **Распоряжение администрации Красносельского района Санкт-Петербурга от 14.09.2020 № 3082** «О внесении изменений в распоряжение администрации Красносельского района Санкт-Петербурга от 16.11.2015 №2896 «О закреплении образовательных учреждений, подведомственных администрации, за территориями»;
- **Распоряжение администрации Красносельского района Санкт-Петербурга от 10.11.2020 № 3829** «О внесении изменений в распоряжение администрации Красносельского района Санкт-Петербурга от 10.01.2014 №6 «О районной конфликтной комиссии»;
- **Правила приема** в ГБОУ СОШ № 276 Санкт-Петербурга от 11.01.2021 № 1-од;
- **Приказ директора ГБОУ СОШ № 276 Санкт –Петербурга от 01.03.2021 № 30-ах** «Об организации приема в 1 классы в 2021 году».

Процедуры приема в 1 класс

Прием в первые классы образовательных организаций Санкт-Петербурга включает три процедуры:

- подача электронного заявления родителями (законными представителями) детей;**
- предоставление документов в образовательную организацию;**
- принятие образовательной организацией решения о зачислении ребенка в первый класс или об отказе в зачислении.**

Подача заявлений в 1 класс

- **В электронном виде через портал «Государственные и муниципальные услуги (функции) в Санкт-Петербурге» (www.gu.spb.ru) (далее – Портал) и в структурные подразделения СПб ГКУ (При обращении на Портал электронное заявление заполняется непосредственно родителем ребенка)**
- **«Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ) (При обращении в МФЦ – специалистами МФЦ по данным, которые предоставляет родитель)**

Этапы подачи заявлений

1 этап (01.04.2021-30.06.2021) – подача заявлений гражданами, чьи дети имеют преимущественное право при приеме в образовательную организацию; чьи дети проживают на закрепленной территории.

(в случае подачи заявления с 30.06.2021 года преимущественное право реализуется на свободные места)

Основные критерии приема:

- **для региональных льготников:** обучение в данной образовательной организации старших братьев или сестер, штатная должность родителя (законного представителя) в данной образовательной организации;
 - **для федеральных льготников:** место жительства семьи в микрорайоне, закрепленном администрациями районов Санкт-Петербурга для проведения первичного учета детей. (1 ОУ по месту проживания).
 - проживание ребенка в микрорайоне, закрепленном администрациями районов Санкт-Петербурга для проведения первичного учета детей.
 - ОУ сначала принимает детей микрорайона ,а потом закреплённой территории(всего района) на свободные места
-
- **Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;**
 - **Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»;**
 - **Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ»**

Закрепленная территория

Закрепленная территория — территория, за которой закреплена образовательная организация в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 26.06.2013 №461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге». Родители (законные представители) вправе подать заявление в любые образовательные организации на территории района Санкт-Петербурга.

Микрорайон для проведения первичного учета детей — **территория района, закрепленная** распорядительным актом администрации района Санкт-Петербурга за подведомственным образовательным учреждением для проведения первичного учета детей, подлежащих обучению.

Таким образом, на первом этапе в образовательную организацию в первую очередь зачисляются дети, проживающие в микрорайоне, который относится к соответствующей школе.

Этапы подачи заявлений

2 этап (06.07.2021-05.09.2021) – подача заявлений гражданами, чьи дети не проживают на закрепленной территории.

Основные критерии приема:

наличие вакантных мест



Микрорайон ГБОУ СОШ№ 276 Санкт-Петербурга

Название улицы	№ дома	№ корпуса
Красногородская	5	1,2
	7	1,2
	9	1,2
	11	1,2
	13	1
Гатчинское шоссе	2	-
	4	1,2,3
	6	1,2
	8	1,2,3,4,5
	10	а, б
	12	1,2,3
Театральная	1	-
	3	-
	5	-
	7	-

Количество вакантных мест :150

Дополнительная информация

Посещение детьми занятий по подготовке к школе, организуемых в школах, как на платной, так и на безвозмездной основе, не является основанием для преимущественного приема.

Предоставление документов в образовательную организацию

Предоставление документов в образовательную организацию осуществляется **после** получения родителем (законным представителем) приглашения в образовательную организацию с указанием **даты и времени** приема документов.

Приглашение родителя (законного представителя) в образовательную организацию для подачи документов направляется родителю (законному представителю) в электронном виде в следующие сроки:

на 1 этапе – не ранее **30 рабочих дней** с даты начала приема, но не позднее **45 рабочих дней** со дня подачи заявления;

на 2 этапе – не ранее **10 рабочих дней** с даты начала приема, но не позднее **45 рабочих дней** со дня подачи заявления;

Перечень документов для предъявления в ОО

- ✓ Паспорт родителя (законного представителя);**
- ✓ Свидетельство о рождении ребенка;**
- ✓ Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;**
- ✓ Документы, подтверждающие преимущественное право зачисления граждан на обучение в образовательную организацию (при наличии);**
- ✓ Разрешение о приеме в первый класс ОО ребенка до достижения им возраста 6 лет и 6 месяцев или после достижения им возраста 8 лет.**

Документ, подтверждающий проживание ребенка на закрепленной территории

(для школ Красносельского района –
это территория микрорайонов школ Красносельского района)

- ✓ **свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства (форма №8);**
- ✓ **свидетельство о регистрации ребенка по месту пребывания (форма №3);**
- ✓ **справка о регистрации (форма №9) (равнозначно выписка из домовой книги) с данными о регистрации несовершеннолетнего и (или) его законного представителя;**
- ✓ **паспорт одного из родителей (законных представителей) ребенка с отметкой о регистрации по месту жительства;**
- ✓ **документы, подтверждающие право пользования жилым помещением ребенком и (или) его родителем (законным представителем) .**

**Родители при подаче заявления о приеме в школу могут представить
ОДИН из вышеперечисленных документов.**

Принятие решения о зачислении в ОО или об отказе в зачислении

Зачисление в первый класс образовательной организации оформляется приказом директора образовательной организации в течение **3 рабочих дней после завершения приёма документов.**

Приказы о зачислении в первый класс образовательной организации размещаются на информационном стенде образовательной организации в день их издания.

При принятии решения об отказе в зачислении в первый класс образовательная организация в течение **3 рабочих дней после принятия такого решения направляет родителю (законному представителю) **уведомление об отказе** в зачислении в образовательную организацию.**

При отказе родитель(законный представитель) может обратиться:

- **в Отдел образования Администрации района Санкт-Петербурга, на территории которого проживает ребенок, для получения информации о наличии свободных мест в ОУ**
- **в районную конфликтную комиссию для решения спорных вопросов**

СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!