

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
ГБОУ СОШ № 276 Санкт-Петербурга
Протокол от 30.10.2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
от 01.11.2023 № 11/а-12

ПОРЯДОК

оказания платных дополнительных образовательных услуг
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 276
Красносельского района Санкт-Петербурга
(новая редакция)

Санкт-Петербург

2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг в дальнейшем – «Порядок», регламентирует, определяет цель, актуальность, организации финансирование деятельности дополнительных платных образовательных услуг в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 276 Красносельского района Санкт-Петербурга (далее – школа № 276).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии:

- а) Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- б) Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300-1;
- в) Постановлением Правительства РФ «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15.08.2013 № 706;
- г) Правилами бытового обслуживания населения в Российской Федерации, утв. Постановлением Правительства РФ от 15.08.1997 № 1025;
- д) Методическими рекомендациями «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга» (утв. распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 30.10.2013 № 2524-р);
- е) Инструктивно-методическим письмом об организации предоставления платных образовательных услуг в государственных дошкольных образовательных организациях, государственных общеобразовательных организациях, государственных организациях дополнительного образования Санкт-Петербурга (письмо Комитета по образованию № О1-16- 3262/13-0-О от 18.10.2013);
- ж) Примерным порядком использования доходов от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности государственными образовательными учреждениями, находящимися в ведении Комитета по образованию (письмо Комитета по образованию № 03-20-2315/14-0-О от 04.06.2014, далее - «Примерный порядок»);
- з) Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 276 (далее по тексту «Учреждение»).

1.3. Деятельность по оказанию платных дополнительных образовательных услуг относится к самостоятельной хозяйственной

деятельности образовательного учреждения, приносящей доход, и осуществляется на основании Устава.

1.4. Дополнительные платные образовательные услуги оказываются обучающимся и населению за рамками общеобразовательных программ и государственных образовательных стандартов на договорной основе.

1.5. Дополнительные платные образовательные услуги финансируются за счет внебюджетных средств: средств родителей (законных представителей несовершеннолетних) по договорам об оказании платных образовательных услуг, спонсорских средств, от физических и юридических лиц.

1.6. Оказание дополнительных платных образовательных услуг не может наносить ущерб, дублировать или ухудшать качество предоставления основных и дополнительных образовательных услуг, которые образовательное учреждение обязано оказывать для населения бесплатно.

1.7. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках деятельности по реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ финансируемых из бюджета.

1.8. Дополнительные платные образовательные услуги, в соответствии со статьей №16 Закона РФ «О защите прав потребителя» (ред. от 18.07.2011 N 242-ФЗ) могут оказываться исключительно по желанию обучающегося и его родителей (законных представителей). Отказ от предлагаемых образовательным учреждением платных дополнительных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему основных образовательных услуг.

1.9. Настоящий «Порядок» является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы № 276 в части оказания дополнительных платных образовательных услуг, принимается решением Общего собрания работников ГБОУ СОШ № 276 Санкт-Петербурга и утверждается руководителем.

1.10. «Порядок» принимается на неопределенный срок.

1.11. Изменения и дополнения к «Порядку» принимается решением Общего собрания работников ГБОУ СОШ № 276 Санкт-Петербурга и утверждаются директором. С момента принятия новой редакции Положения, предыдущая редакция утрачивает силу.

2. ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОКАЗАНИЮ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. Целями деятельности по оказанию платных дополнительных образовательных услуг в образовательном учреждении являются:

-удовлетворение потребностей обучающихся и населения в получении дополнительного образования и развития их личности;

- обеспечение безопасности жизнедеятельности обучающихся, создание благоприятных условий для осуществления образовательного процесса;
- углубления знаний учащихся по предметам;
- развития интереса учащихся к самостоятельному приобретению знаний;
- расширения кругозора учащихся;
- создания условий для оптимального выбора профессии;
- развития интереса к спортивно-оздоровительным мероприятиям.

3. ПОНЯТИЕ И ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. Дополнительные платные образовательные услуги – это услуги, относящиеся к видам деятельности ОУ, оказываемые сверх установленного задания, основных образовательных программ, гарантированных государственным образовательным стандартом. Данный вид деятельности не является предпринимательским. К платным услугам относится обучение по дополнительным образовательным программам.

3.2. Перечень платных услуг формируется на основе изучения спроса обучающихся, их родителей (законных представителей) и населения на дополнительное образование и услуги, сопутствующие образовательному процессу. Изучение спроса осуществляется образовательным учреждением путем опросов, собеседований, приема обращений и предложений от граждан, с учетом фактической потребности за предшествующий период.

3.3 Образовательное учреждение вправе оказывать населению следующие услуги:

- платные услуги, связанные с учебно-воспитательным процессом (сверх услуг, финансируемых Учредителями);
- обучение по дополнительным образовательным и учебным программам;
 1. социально-педагогического направления;
 2. спортивно-оздоровительного направления.

3.4. Образовательное учреждение вправе оказывать и другие дополнительные платные услуги, если они не входят в образовательную деятельность, финансируемую из средств бюджета.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.

4.1. Планирование деятельности по оказанию платных услуг осуществляется на следующий учебный год с учетом запросов и потребностей участников образовательного процесса и возможностей образовательного учреждения.

4.2. Перечень дополнительных платных образовательных услуг на текущий

учебный год принимается и утверждается приказом директора.

4.3. В случае изменения видов оказываемых дополнительных платных услуг в течение учебного года перечень платных услуг подлежит повторному утверждению приказом директора ОУ.

4.5. Для оказания дополнительных платных образовательных услуг в школе должны быть созданы условия для проведения дополнительных платных образовательных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами (СанПиН 2.4.2.2821-10 от 29 декабря 2010 года).

4.6. Руководитель образовательного учреждения:

- создает условия для проведения дополнительных образовательных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами (СанПиН 2.4.2.2821-10 от 29.12.2010);

- оформляет трудовые отношения с работниками образовательного учреждения, а также трудовые или гражданско-правовые отношения с лицами, не являющимися работниками образовательного учреждения, привлекаемыми для оказания платных услуг;

- издает приказ об организации платных услуг, которым разрабатывается и утверждается штатное расписание; учебный план и программы; калькуляция стоимости услуги за одно посещение (смета доходов и расходов); годовой календарный учебный график и расписание занятий; количество и списочный состав групп; состав преподавателей, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного, обслуживающего персонала, обеспечивающего оказание платных услуг; должностные инструкции, регламентирующие вопросы охраны жизни и здоровья детей, техники безопасности, ответственность работника.

4.7. Платные услуги оказываются на основании индивидуальных договоров между исполнителем и потребителем, согласно учебному плану на основании принятых Педагогическим советом образовательного учреждения дополнительных образовательных и учебных программ по каждому виду платных образовательных услуг.

4.8. До заключения договора родители (законные представители) обучающихся должны быть обеспечены полной и достоверной информацией об образовательном учреждении и оказываемых платных услугах, содержащей следующие сведения:

- наименование и место нахождения (юридический адрес) исполнителя;

- перечень документов, предоставляющих право на оказание платных услуг и регламентирующих этот вид деятельности (сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего);

- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных

- образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- сведения о должностных лицах образовательного учреждения, ответственных за оказание платных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных услуг;
- перечень платных услуг и порядок их предоставления, график проведения занятий;
- стоимость платных услуг и порядок их оплаты;
- порядок приема и требования к поступающим на платный курс обучения.

4.9. Исполнитель обязан предоставить для ознакомления по требованию потребителя;

- вид, уровень и направленность реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- информацию о Правилах оказания платных образовательных услуг (утвержденных Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706);
- Устав образовательного учреждения;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- адрес и телефон органа управления образованием;
- образцы договоров об оказании платных дополнительных образовательных услуг;
- расписание занятий;
- дополнительные образовательные программы;
- расчет стоимости платных услуг;
- сведения, относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге, порядку предоставления и оплаты платной услуги;
- копию настоящего Положения;

4.10. Исполнитель обязан соблюдать утвержденный им учебный план и расписание занятий. Режим занятий устанавливается исполнителем.

5. ВОЗНИКНОВЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ПРИ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ.

5.1. Оказание платных услуг начинается после подписания договоров сторонами и прекращается после истечения срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.

5.2. Договор заключается между Учреждением, являющимся исполнителем по Договору, и:

- а) лицом, зачисляемым на обучение, - если лицо, зачисляемое на обучение, является совершеннолетним и само производит расчеты по Договору. Такое лицо одновременно является заказчиком и обучающимся.
- б) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение - если зачисляемое на обучение лицо является

несовершеннолетним и расчеты по Договору производит его родитель (законный представитель). В этом случае зачисляемое на обучение лицо является обучающимся, а родитель (законный представитель) - заказчиком.

в) зачисляемым на обучение лицом и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение, - если расчеты по Договору производит не зачисляемое на обучение лицо и не его родитель (законный представитель). В этом случае зачисляемое на обучение лицо является обучающимся, а физическое или юридическое лицо, обязующееся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение, - заказчиком.

5.3. Договор заключается в простой письменной форме.

5.4. Форма Договора разрабатывается Учреждением на основе примерных форм, утвержденных Постановлением Правительства РФ «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15.08.2013 № 706, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, и утверждается приказом.

5.5. В договоре об образовании, заключаемом при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее – договор об оказании платных образовательных услуг), указывается полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты.

5.6. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период (пункт 8 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 г. № 706.)

5.6. Договор составляется в двух экземплярах и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование исполнителя;
- б) место нахождения исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (в случае оказания платных образовательных услуг, в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по Договору);

- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма получения образования в соответствии со статьей 10 Закона РФ «Об образовании» (очная, заочная, самообразование);
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) порядок изменения и расторжения Договора;
- о) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

5.7. Сведения, указанные в Договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения Договора. Ответственность за соответствие сведений возлагается на директора образовательного учреждения.

5.8. Подписание документов, подтверждающих ознакомление с локальными актами Учреждения, согласия на обработку персональных данных и Договора происходит только при предъявлении Заказчиком (законным представителем несовершеннолетнего поступающего) оригинала документа, удостоверяющего личность.

5.9. Срок хранения Договоров составляет 5 лет, считая с 01 января года, следующего за годом завершения оказания платных образовательных услуг.

5.10. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме на обучение.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Платные образовательные услуги оказываются на условиях, определенных в Договоре.

6.2. Руководитель образовательного структурного подразделения при оказании платных образовательных услуг обязан:

- а) своевременно оформлять документы, необходимые для оплаты труда привлеченных специалистов, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного, обслуживающего персонала, обеспечивающего оказание

платных образовательных услуг (при их наличии) и педагогических работников в установленном в Учреждении порядке и подавать в бухгалтерскую службу:

- табель учета использования рабочего времени и ведомость учета педагогической нагрузки работников своего структурного подразделения - до 25 числа каждого месяца;
- табель учета посещаемости детей (по дополнительным общеобразовательным программам) - до 2 числа каждого месяца;
- приказы и иные документы - в установленном в Учреждении порядке.

б) обеспечить наличие:

- журналов учета занятий на каждую из платных групп;
- книги замечаний и предложений по предоставлению услуг (далее по тексту «Книга»). Книга помещается на видном месте в образовательном структурном подразделении и предъявляется заказчику по первому требованию.

в) контролировать наличие и актуальность утвержденных должностных инструкций, регламентирующих вопросы охраны жизни и здоровья обучающихся, воспитанников, техники безопасности, ответственности работников образовательной организации;

г) предоставлять заказчику информацию по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащей реализации образовательной программы, предусмотренной Договором, поведении обучающегося, его способностях и творческих успехах.

6.3. Руководитель образовательного структурного подразделения и лицо, ответственное за организацию платных образовательных услуг, обязано контролировать:

- а) сохранность контингента обучающихся в группах платного обучения;
- б) поступление оплаты от заказчиков за платные образовательные услуги;
- в) соблюдение Договора со стороны исполнителя;
- г) соблюдение правил охраны труда.

7. УТВЕРЖДЕНИЯ ОПЛАТЫ, ПОЛУЧЕНИЯ, РАСХОДОВАНИЯ И УЧЕТА СРЕДСТВ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

7.1. В соответствии с Постановлением Правительства РФ № 239 от 07 марта 1995 года «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)» платные дополнительные образовательные услуги не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются на государственном уровне или уровне субъекта Российской Федерации.

7.2. Средства, поступившие в учреждение от оказания платных услуг, поступают на лицевой счет, открытый в Комитете Финансов

Санкт-Петербурга и расходуются по усмотрению школы.

7.3. Стоимость оказываемых образовательным учреждением платных услуг определяется путем анализа рыночных цен на аналогичные услуги с учетом уровня потребительского спроса на каждый вид услуг.

7.4. Цены на платные услуги, оказываемые, образовательным учреждением формируются на основании:

-калькуляций, рассчитанных с учетом материальных, трудовых и других затрат учреждения, связанных с оказанием платных услуг и затрат, связанных с расходами, обеспечивающими выполнение уставной деятельности образовательного учреждения, развития и совершенствования образовательного процесса;

-необходимой прибыли (для осуществления расходов на выплаты материального стимулирования работников учреждения (в денежном, натуральном выражении и других видах поощрения), на развитие материально-технической базы, обязательные платежи, выплачиваемые за счет прибыли).

7.5. На каждый вид платных услуг составляется калькуляция стоимости занятия (смета расходов) в целом на группу получателей (с учетом оптимального количества получателей услуги), с последующим определением цены на каждого получателя за одно занятие.

7.6. Калькуляция составляется непосредственно образовательным учреждением и утверждается руководителем.

7.7. Стоимость платных услуг включает в себя:

-прямые расходы (затраты, непосредственно связанные с оказанием определенной платной услуги);

-затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда педагогического персонала, непосредственно участвующих в оказании платной услуги;

-затраты на приобретение материальных ресурсов, непосредственно потребляемых в процессе оказания платной услуги;

-иные затраты, непосредственно связанные с оказанием платной услуги, включают затраты на приобретение инвентаря, затраты на эксплуатацию оборудования непосредственно используемых при оказании платной услуги, иные расходы образовательного процесса, непосредственно осуществляемые при оказании платной услуги;

-косвенные расходы (в целом включаются затраты на общехозяйственные нужды, непосредственно не связанные с оказанием определенной платной услуги и расходы на развитие материально-технической базы образовательного учреждения):

-затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда административно-управленческого и вспомогательного (обслуживающего) персонала;

-затраты на коммунальные услуги, услуги связи.

7.8. Целевые денежные взносы, полученные на лицевой счет школы, расходуются в соответствии с обозначенной целью. В случае если не указано целевое назначение взноса, то денежные средства расходуются на развитие школы.

7.9. Школа вправе привлекать специалистов для оказания дополнительных платных образовательных услуг на контрактной основе, без соблюдения условий оплаты, определенной единой тарифной сеткой и осуществлять оплату труда по стоимости услуг на договорной основе.

7.10. Плата за дополнительные платные образовательные услуги может производиться только по безналичному расчету. Безналичные расчеты производятся через банки и средства зачисляются на лицевой счет школы. Полученные финансовые средства являются собственностью школы и расходуются им самостоятельно. Передача наличных денег школе, непосредственно оказывающим дополнительные платные образовательные услуги или другим лицам, категорически запрещается.

7.11. Школа вправе пересчитать оплату заказчику услуги только в случае предоставления медицинской справки по болезни, установленного образца, тем самым восполнить пропущенные занятия по уважительной причине.

7.12. Стоимость платных образовательных услуг может быть снижена:

а) в случае неоказания или ненадлежащего оказания платной образовательной услуги по вине исполнителя - на стоимость не оказанной услуги;

б) по заявлению заказчика в случае не оказания или ненадлежащего оказания платной образовательной услуги по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон Договора (в т. ч. болезнь обучающегося, подверженная копиями медицинских документов) - на разницу между стоимостью не оказанной услуги и фактически понесенными исполнителем расходами, связанными с исполнением обязательств по Договору;

в) в иных случаях, установленных законодательством или локальными нормативными актами Учреждения.

7.13. Размер доплаты за организацию и предоставление платных образовательных услуг руководителю школы № 276 устанавливается в соответствии с Распоряжением Главы Администрации Красносельского района Санкт-Петербурга.

7.14. Размер материального поощрения административному персоналу (руководителям 2-го и 3-го уровней управления) за организационную работу и контроль по осуществлению дополнительных платных образовательных

услуг устанавливается директором ОУ на основании Распоряжения Комитета по образованию от 11.06.2009 № 1219-р «О примерном порядке использования доходов от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности».

8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

ЗАКАЗЧИКА И ИСПОЛНИТЕЛЯ, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.

8.1. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

8.2. Информация, предусмотренная настоящим разделом Положения, предоставляется школой в месте фактического осуществления образовательной деятельности, осуществляющей образовательную деятельность.

8.3. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную Договором и законодательством Российской Федерации.

8.4. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг.

8.5 Исполнитель обязан обеспечить заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

8.6 Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учётом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и обучающегося.

8.7 Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный Договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем.

Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий Договора.

8.8 Если, исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- в) расторгнуть Договор.

8.9. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

8.10. Нарушение принципа добровольности при привлечении средств обучающихся или их законных представителей, принуждение к получению платных образовательных и иных услуг является незаконным и предполагает привлечение виновных лиц Учреждения к ответственности.

8.11. Директор школы несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению дополнительных платных образовательных услуг.

8.12. Школа обязана информировать заказчиков о расходовании средств на оплату труда сотрудников школы и отчислений на развитие образовательного учреждения, получаемых от доходов дополнительных платных образовательных услуг ежегодно до 15 марта года, следующего за отчетным, а также по требованию заказчиков дополнительных платных образовательных услуг.